

PRESENTACIÓN DE FACTURAS NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE A CORUÑA

A presentación de facturas na Deputación de A Coruña ten que axustarse ao disposto na [resolución aprobada](#) ao efecto, que se pode consultar no apartado “Economía e Facenda” da páxina web principal da Deputación provincial da Coruña, na que se dispón que:

Todos os provedores que entreguen bens ou presten servizos á Deputación (sociedades anónimas, sociedades de responsabilidade limitada, unións temporais de empresas, etc.), deberán expedir e remitir factura electrónica en formato "*Facturae*", calquera que sexa o seu importe, coa única excepción daqueles que non estean obrigados a facelo en virtude do disposto no [art. 4 da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de Impulso da Factura Electrónica e Creación do Rexistro Contable de Facturas no Sector Público](#).

A presentación das facturas en formato *Facturae* farase a través da plataforma electrónica "[FACE: Punto Xeral de Entrada de Facturas electrónicas](#)", que é o Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Deputación Provincial da Coruña para o dito formato.

Os provedores que non teñan a obriga de presentar as facturas en formato *Facturae* (outras persoas xurídicas, entidades sen personalidade xurídica, aquelas persoas físicas que exerzan unha actividade profesional para a que se requira colexiación obrigatoria incluídos os notarios e rexistradores da propiedade e mercantís, etc.) estarán obrigados a presentalas a través de medios electrónicos sempre que encaixen nalgunha das tipoloxías de suxeitos obrigados a relacionarse electronicamente coas Administracións Públicas que se regulan no art. 14.2 da [Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas](#). Non obstante si o desexan, aínda que non se atopen obrigados a iso, tamén poderán presentalas co formato *Facturae* a través da plataforma electrónica *FACE*.

A presentación das facturas a través de medios electrónicos (cando non se trate de facturas co formato *Facturae*) farase a través da [Sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña](#).

Por último, os provedores e outros acredores que non teñan a obriga de relacionarse coas Administracións Públicas por medios electrónicos (persoas físicas que realicen actividades profesionais para cuxo exercicio non sexa esixible a colexiación obrigatoria, persoas físicas beneficiarias de subvencións, etc.) poderán presentar as facturas en papel no Rexistro Xeral da Deputación de A Coruña. Tamén si o desexan, anque non se encontren obrigados a iso, poderán presentalas en formato *Facturae* a través de *FACE* ou por medios electrónicos na [Sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña](#).

Todas as facturas remitidas á Deputación, sexan en formato *Facturae*, ou noutro tipo de formato, deberán conter os datos e requisitos contidos nas normas que sexan de aplicación e ademais, deberán expresar os códigos que se indican a continuación:

<u>Datos do destinatario:</u>	Deputación Provincial da Coruña NIF: P-1500000-C Código DIR3: L02000015
<u>Oficina contable:</u>	Oficina contable (Servizo de Contabilidade) Código DIR3: LA0000680
<u>Órgano xestor:</u>	Presidencia Código DIR3: LA0000671
<u>Unidade tramitadora:</u>	O código que proceda dos que a continuación se indican

UNIDADE TRAMITADORA	CÓDIGO
INTERVENCIÓN XERAL E XESTIÓN ECONÓMICO FINANCEIRA	LA0000673
SECRETARÍA XERAL: - Servizo de Patrimonio e Contratación - Normalización Lingüística - Información e Actas - Arquivo - Imprenta - Parque Móbil	LA0000674
TESOURERÍA E XESTIÓN DE TRIBUTOS: - Servizo de Xestión Tributaria - Servizo Central de Recadación	LA0000675
GABINETE DE PRESIDENCIA: - Relacións Públicas e Protocolo - Prensa	LA0005099
SERVIZO DE XESTIÓN DE PLANS	LA0010670
SERVIZO DE VÍAS E OBRAS	LA0010671
SERVIZO DE ARQUITECTURA E MANTEMENTO	LA0010672
SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA A CONCELLOS	LA0010673
SERVIZO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, TURISMO E EMPREGO	LA0010674
SERVIZO DE DESENVOLVEMENTO TERRITORIAL E TRANSICIÓN ECOLÓXICA	LA0010675
SERVIZO DE ACCIÓN SOCIAL, CULTURAL E DEPORTES	LA0010676
SERVIZO DE PLANIFICACIÓN E XESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	LA0010677
SERVIZO DE ORGANIZACIÓN: - Prevención de Riscos Laborais - Sección de Formación	LA0010678
SERVIZO DE INFORMÁTICA E ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	LA0010679
SERVIZO DE SISTEMAS E SOPORTE	LA0010680
CENTROS PROVINCIAIS: - IES e CDR Rosalía Mera - IES Puga Ramón - Conservatorio Profesional de Danza - Biblioteca - Fogar Infantil Emilio Romay - Centro de Día de Menores de Ferrol - Centro Residencial Cultural Pazo de Mariñan	LA0022235

IMPORTANTE: A persoa física ou xurídica que emita factura deberá estar identificada no Rexistro de Terceiros da Deputación para o que, si non o ten feito anteriormente, deberá achegar a documentación necesaria para proceder á súa incorporación neste: NIF e certificación da entidade financeira na que se recolla o código IBAN da conta bancaria na que se deben facer efectivos os pagos da Deputación ([ver modelo oficial dispoñible](#)).